

คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียนเกษตรกร กรณีเกษตรกรนำแปลงเดิมมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเกษตรอำเภอวชิรบารมี

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตรกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. คราวเรือนเกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องเป็นผู้ประกอบกิจกรรมการเกษตร เป็นอาชีพหลัก หรือรองก็ได้
2. คราวเรือนเกษตรกร 1 คราวเรือน จะมีตัวแทนมาขอขึ้นทะเบียนได้เพียง 1 คน
3. เกษตรกรต้องบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย กรณีเป็นนิติบุคคล จะต้องมีการมอบหมายตัวแทนมาขึ้นทะเบียน
4. ผู้ขอขึ้นทะเบียนใหม่ หรือเพิ่มแปลงใหม่ ให้ไปยื่นเอกสารที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงที่ดินที่ทำการเกษตรอยู่ หากมีแปลงที่ทำการเกษตรหลายพื้นที่ หลายการปกครอง ให้ไปยื่นที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงหลัก
5. ผู้ขอขึ้นทะเบียน ต้องมีพยานแปลงข้างเคียงหรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ตั้งแปลง รับรองการใช้ประโยชน์ที่ดินและการจัดทำกิจกรรมการเกษตร โดยต้องลงลายมือชื่อเป็นพยาน กำหนดให้ระดับตำแหน่งกรณีพยานเป็นผู้นำชุมชน
6. เกษตรกรที่ปลูกพืชเศรษฐกิจที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดจะต้องมีการตรวจสอบ ดังนี้
 - 6.1 หากเกษตรกรเพาะปลูกพืชชนิดเดิมในแปลงเดิมที่เคยขึ้นทะเบียนไว้(เนื้อที่ปลูกไม่เกินของเดิม) จะมีการตรวจสอบโดยนำรายชื่อและรายละเอียดการเพาะปลูกไปติดประกาศเพื่อให้ตรวจสอบโดยชุมชน
 - 6.2 หากเกษตรกรเพาะปลูกพืชในแปลงใหม่ซึ่งยังไม่เคยขึ้นทะเบียนไว้ จะมีการตรวจสอบพื้นที่จริงโดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไข เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐาน ร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. ขั้นตอนการดำเนินงาน ตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
3. ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ
4. สำหรับพืชเศรษฐกิจ ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 13 วันทำการ พืชอื่นๆ ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 4 วันทำการ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน เลขที่..304..หมู่ที่..13.. ตำบล.บ้านนา.. อำเภอ..วชิรบารมี...จังหวัดพิจิตร เบอร์โทรศัพท์..056-900138.... e-mail...vachira@doae.go.th.....(หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :13 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร เกษตรกรยื่นแบบคำร้องขอขึ้นทะเบียนเกษตรกร ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมการรับรองเอกสารเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูลและ เอกสาร (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ สำนักงานเกษตรอำเภอวชิรบุรี (หมายเหตุ: (- การรับขึ้นทะเบียนและตรวจสอบเอกสารใช้ ระยะเวลาให้บริการ 20 นาที/ราย และเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน รวบรวมเอกสารเสนอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารภายในวัน ถัดไป)</p>	1 วันทำการ	สำนักงานเกษตรอำเภอ วชิรบุรี
2)	<p>การพิจารณา 2.1 เจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายละเอียด ความถูกต้องของข้อมูล การถือครองที่ดิน 2.2 เจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกษตรกร บันทึกข้อมูล เข้าสู่ระบบโปรแกรมทะเบียนเกษตรกรและจัดทำข้อมูลของ เกษตรกร เพื่อติดประกาศ ให้ชุมชนตรวจสอบ 2.3 ดำเนินการติดประกาศให้ชุมชนตรวจสอบ (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ สำนักงานเกษตรอำเภอวชิรบุรี (หมายเหตุ: (- การบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบใช้ระยะเวลา 15 นาที/ราย - พี่คนอื่น ที่ไม่ใช่พี่เศรษฐกิจ ให้นำระยะเวลาในขั้นตอนนี้ 2 วันทำการ และรอพิมพ์ข้อมูลลงในสมุดทะเบียนเกษตรกรภายใน วันถัดไปไม่ต้องพิมพ์ข้อมูลเกษตรกรไปติดประกาศเพื่อให้ชุมชน ตรวจสอบ - แปลงที่ปลูกพืชเศรษฐกิจที่กำหนดนั้น เจ้าหน้าที่จะพิมพ์ข้อมูล ไปติดประกาศเพื่อให้ชุมชนตรวจสอบสัปดาห์ละ 1 ครั้ง)</p>	11 วันทำการ	สำนักงานเกษตรอำเภอ วชิรบุรี
3)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าหน้าที่เสนอนายทะเบียนลงนามในสมุดทะเบียนเกษตรกร (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ สำนักงานเกษตรอำเภอวชิรบุรี (หมายเหตุ: (- จัดพิมพ์สมุดทะเบียนเกษตรกร 15 นาที/ราย - ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในสมุดทะเบียน เกษตรกรเพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร)</p>	1 วันทำการ	สำนักงานเกษตรอำเภอ วชิรบุรี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบคำขอขึ้นทะเบียนเกษตรกร (แบบ ทบก.01) ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงชัยรัมย์
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
3)	สมุดทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมการปกครอง
4)	หลักฐานแสดงสิทธิการถือครองที่ดิน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
5)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
6)	สมุดทะเบียนเกษตรกร ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงชัยรัมย์
7)	รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักงานเลขานุการกรม กรมส่งเสริมการเกษตร (หมายเหตุ: (2143/1 ถนน พหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 025793669))
2)	สำนักงานเกษตรจังหวัด (ที่สำนักงานเกษตรอำเภอเวียงชัยรัมย์) (หมายเหตุ: -เลขที่..304.. ตำบล.บ้านนา..... อำเภอ.เวียงชัยรัมย์..... จังหวัดพิจิตร)
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอขึ้นทะเบียนเกษตรกร (แบบ ทบก.01) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขึ้นทะเบียนเกษตรกร กรณีเกษตรกรนำแปลงเดิมมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเกษตรอำเภอ
วชิรบุรี

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมส่งเสริมการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: ขึ้นทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) *ระเบียบคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกร พ.ศ. 2554*

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่มี

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน: การขึ้นทะเบียนเกษตรกร กรณีเกษตรกรนำแปลงเดิมมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สำนักงาน
เกษตรอำเภอวชิรบุรี